

INTERNI PRAVILNIK ZA ŠTUDIJSKE OBISKE
V GENERALNEM SEKRETARIATU EVROPSKEGA PARLAMENTA

NASLOV I - ŠTUDIJSKI OBISKI

Člen 1

Zadeva

Namen študijskih obiskov je omogočiti državljanom iz vseh držav članic, ki so stari najmanj 18 let, poglobljen študij tem, ki se nanašajo na evropsko povezovanje, in sicer na naslednji način:

- vpogled v dokumente v knjižnici ali v arhivski službi Evropskega parlamenta;
- srečanje s specializiranimi uradniki, ki prosilca obvestijo o svoji razpoložljivosti.

Člen 2

Pristojnosti

Pristojni organ, pooblaščen za odločanje o sprejemu in o vseh upravnih zadevah v zvezi s študijskimi obiski, je generalni direktor za kadrovske zadeve. Ta pooblastila lahko v celoti ali deloma prenese na vodjo oddelka, zadolženega za študijske obiske.

Člen 3

Trajanje

Študijski obiski se lahko opravijo kadar koli med letom.

Maksimalno trajanje študijskih obiskov se določi v skladu s potrebami državljanov in možnostmi ustreznih služb Evropskega parlamenta, da jih gostijo. To je največ dva meseca.

Člen 4

Kraj

Študijski obiski so možni kadar koli v treh krajih dela Evropskega parlamenta, v Bruslju, Luxembourg in Strasbourgu, ter v pisarnah za stike Evropskega parlamenta v glavnem mestu ali v večjih mestih vseh držav članic in nekaterih držav, ki niso članice Evropske unije.

Člen 5

Posebni pogoji za sprejem na študijski obisk

Za osebe, ki so že bile na študijskem obisku, opravile prakso ali bile zaposlene v Evropskem parlamentu, velja, da mora od konca študijskega obiska, prakse ali zaposlitve miniti šest mesecev, preden lahko vložijo prošnjo za študijski obisk.

Člen 6

Sprejem

Za študijski obisk je treba zaprositi pristojni organ vsaj en mesec pred želenim začetkom obiska. Služba, pristojna za študijske obiske, pri ustreznih oddelkih Evropskega parlamenta preveri razpoložljivost za sprejem.

Pristojni organ prosilca seznani z odločitvijo o njegovi prošnji.

Če je prošnja odobrena, pristojni organ potrdi obdobje, v katerem je mogoče opraviti študijski obisk, ki je lahko enako ali krajše od zahtevanega.

Če je prošnja zavrnjena, pristojnemu organu ni treba pojasnjevati razlogov za tako odločitev.

Člen 7

Dokazila

Prošnja pristojnemu organu mora biti popolna in mora vsebovati naslednje dokumente:

- motivacijsko pismo, naslovljeno na pristojni organ, v katerem je navedena tema, ki jo prosilec namerava preučiti, ter želeno mesto in čas;
- življenjepis;
- kopijo potnega lista ali osebne izkaznice;
- izpisek iz kazenske evidence. Če kazenske evidence ni, lahko prosilec na podlagi predhodnega soglasja pristojnega organa predloži referenčno pismo izobraževalne ustanove ali delodajalca, ki potrjuje primerno vedenje, pod pogojem, da se sklicuje na čas študija ali dela, ki ga je prosilec opravil v zadnjih 12 mesecih pred vložitvijo prošnje.

Člen 8

Stroški

Evropski parlament ne krije morebitnih stroškov obiskovalcev.

Člen 9

Nezgodno zavarovanje

Evropski parlament sklene zavarovanje za primer nesreče v korist osebe na študijskem obisku, ki zagotavlja dodatno kritje glede na nacionalno ali katero drugo zavarovalno shemo.

Podrobnosti o razpoložljivi zavarovalni polici so objavljene na spletni strani Parlamenta.

V primeru nesreče se oseba na študijskem obisku obrne neposredno na zavarovalnico. Parlament ne more biti posrednik.

NASLOV II - KONČNE DOLOČBE

Člen 10

Pritožbe

1. Proti odločitvam v zvezi s študijskimi obiski ni mogoče vložiti uradne notranje pritožbe.
2. Če kandidat za študijski obisk za to pisno zaprosi in prošnjo utemelji, lahko pristojni organ ponudi neformalno posredovanje, da se reši določen problem.
3. Proti odločitvi, ki se sprejme v skladu s tem notranjim pravilnikom, se lahko na podlagi člena 263 Pogodbe o delovanju Evropske unije vložijo pritožbe na Splošnem sodišču Evropske unije.

Člen 11

Varstvo podatkov

Ne glede na to, ali se prošnja sprejme, zavrne ali umakne, se osebni podatki, zbrani v okviru študijskega obiska, obdelajo v skladu z Uredbo (EU) 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2018 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah, organih, uradih in agencijah Unije in o prostem pretoku takih podatkov. Osebni podatki se obdelajo le za namene in v okviru tega notranjega pravilnika.

Člen 12

Začetek veljavnosti

1. Ta notranji pravilnik začne veljati prvi dan meseca po njegovem podpisu.
2. Za študijske obiske, ki na dan začetka veljavnosti tega pravilnika že potekajo, še naprej velja notranji pravilnik za opravljanje prakse in študijske obiske v generalnem sekretariatu Evropskega parlamenta z dne 1. februarja 2013. Ta notranji pravilnik nadomešča zgoraj navedeni pravilnik, razen v omenjenih posebnih primerih.

V Luxembourggu,

Klaus WELLE